

# PANDUAN PENGGUNAAN

# EVAKIP

## APLIKASI EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA

## INSTANSI PEMERINTAH (AKIP)

## KABUPATEN TEMANGGUNG



DIKEMBANGKAN OLEH DINKOMINFO KAB. TEMANGGUNG

VERSI APLIKASI 1.0

TAHUN 2025

## **DAFTAR ISI**

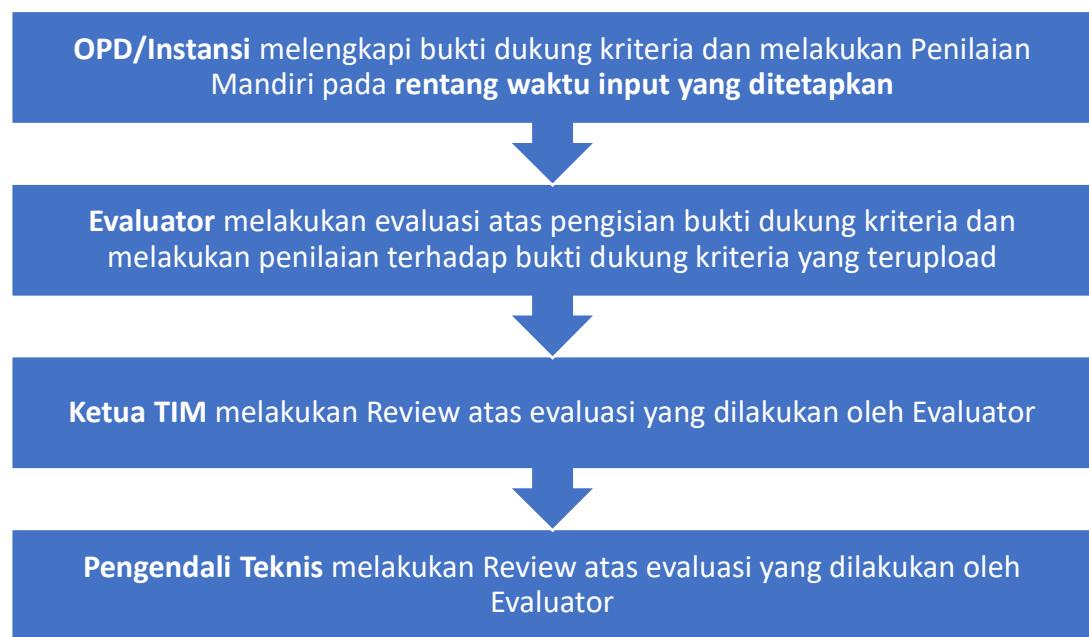
A. Pendahuluan.....	2
B. Alur Aplikasi.....	2
C. Jenis Akun dan Hak Akses.....	2
D. Poin Penting Aplikasi .....	4
E. Login/Masuk Aplikasi .....	6
F. Akun Level Administrator .....	8
G. Akun Level OPD/Instansi .....	18
H. Akun Level Evaluator .....	30
I. Akun Level Ketua TIM.....	38
J. Akun Level Pengendali Teknis .....	45
K. Penutup.....	51

## A. PENDAHULUAN

Dokumen ini berisi panduan penggunaan aplikasi Evaluasi SAKIP. User Guide ini menjelaskan hak akses dan langkah penggunaan sesuai jenis akun. Aplikasi mendukung lima jenis akun dengan peran dan tanggung jawab berbeda.

## B. ALUR APLIKASI

Secara umum aplikasi ini tergambar dalam diagram berikut :



## C. JENIS AKUN DAN HAK AKSES

### 1. Akun Level Administrator (*Inspektorat*)

Hak akses akun level Administrator adalah sebagai berikut :

- a. Setting Periode
- b. Setting Evaluator
- c. Setting Komponen
- d. Setting Sub Komponen
- e. Setting Kriteria
- f. Setting Evidence
- g. Setting User

## **2. Akun Level OPD/Instansi**

- a. Mensetting Kepala Instansi
- b. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)
- c. Mengupload Bukti Dukung Kriteria
- d. Mengisi nilai sub komponen (penilaian mandiri)
- e. Mengajukan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ke evaluator
- f. Mengisi Capaian PK (Perjanjian Kinerja) Kepala Instansi
- g. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)
- h. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)
- i. Mencetak Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

## **3. Akun Level Evaluator (*Inspektorat, Bappeda dan Bag.Organisasi*)**

- a. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)
- b. Mengevaluasi Bukti dukung kriteria
- c. Menilai sub komponen evaluasi
- d. Melihat Capaian PK
- e. Mengajukan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ke Ketua TIM
- f. Mencetak/Mendownload Draft Catatan Hasil Evaluasi (CHE)
- g. Mencetak/Mendownload Draft Laporan Hasil Evaluasi (LHE)
- h. Mengupload Catatan Hasil Evaluasi (CHE) yang sudah ditandatangani/disahkan
- i. Mengupload Laporan Hasil Evaluasi (LHE) yang sudah ditandatangani /disahkan

## **4. Akun Level Ketua Tim Evaluator (*Inspektorat, Bappeda dan Bag.Organisasi*)**

- a. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)
- b. Mereview Bukti Dukung Kriteria
- c. Mereview nilai Sub komponen
- d. Mengajukan LKE ke Pengendali Teknis
- e. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)
- f. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

**5. Akun Level Pengendali Teknis (*Inspektorat, Bappeda dan Bag.Organisasi*)**

- a. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)
- b. Mereview Bukti Dukung Kriteria
- c. Mereview nilai Sub Komponen
- d. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)
- e. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

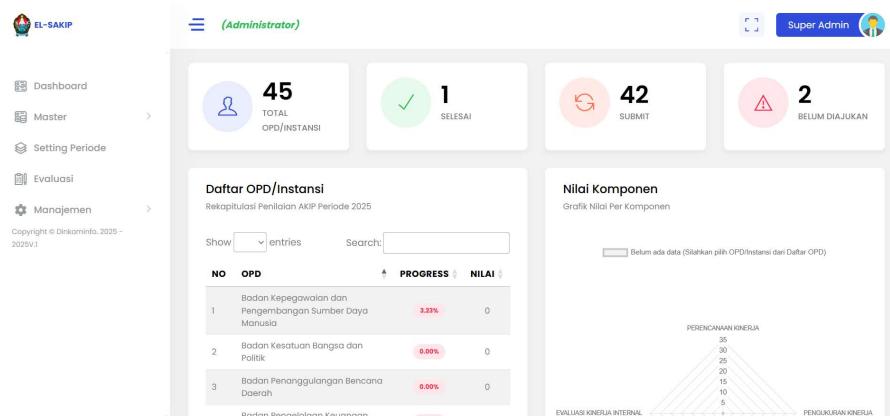
**D. POIN PENTING APLIKASI**

**1. Tampilan Aplikasi**

- a. Halaman Depan (Frontend)



- b. Halaman Admin (Backend)



## 2. Tampilan List Periode Evaluasi

Gambar dibawah ini menampilkan tampilan Periode Evaluasi dimana terdapat beberapa hal yang perlu dipahami :

- Status Periode : Dibuka/Ditutup menandai bahwa periode tersebut masih dibuka atau sudah ditutup. OPD/Instansi, Evaluator, Ketua Tim dapat mengerjakan periode disaat periode masih dibuka.
- Batas Tanggal Input : OPD/Instansi hanya bisa melengkapi atau mengunggah bukti dukung di masa batas tanggal input periode karena setelah melewati batas tanggal input LKE otomatis akan terkirim ke Evaluator.

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	Ditutup	<button>Lihat</button>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Buka	<button>Buka</button> <button>Lihat</button>

## 3. Tampilan List Evaluasi

Tampilan ini adalah pusat navigasi aplikasi Evaluasi AKIP. Pada tampilan ini ada beberapa tombol disebelah kanan (LKE, PKO, CHE, LHE dan setting) yang nanti akan dijelaskan pada bab berikutnya.

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI				
						LKE	PKO	CHE	LHE	Setting
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
2	Badan Kerukunan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
7	Dinas Kependidikan dan Pendidikan Tinggi	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
8	Dinas Kesehatan	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>
9	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan	DIAJUKAN	0.00%	0	0	<button>LKE</button>	<button>PKO</button>	<button>CHE</button>	<button>LHE</button>	<button>Setting</button>

#### 4. Status Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

Status LKE pada saat pertama kali dibuat otomatis adalah **DRAFT** setelah tombol submit di Klik oleh OPD/Instansi status akan berubah menjadi **DIAJUKAN**.

The screenshot shows the LEMBAR KERJA EVALUASI (LKE) AKIP TAHUN 2025 interface. At the top right, it says "Status Periodik : Dibuka". Below it, a red arrow points to the word "Draft" which is highlighted in a red box. The main table has columns for NO, KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA, BOBOT, NILAI, and AKSI. The first row is for "PERENCANAAN KINERJA" with a 30% weight. The second row is for "1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia (Aspek Keberadaan)" with a 6% weight. The table shows scores of 0 for Mandiri and 0 for Evaluator, with a blue "Nilai" button.

#### E. LOGIN/MASUK APLIKASI

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk membuka dan login aplikasi Evaluasi AKIP :

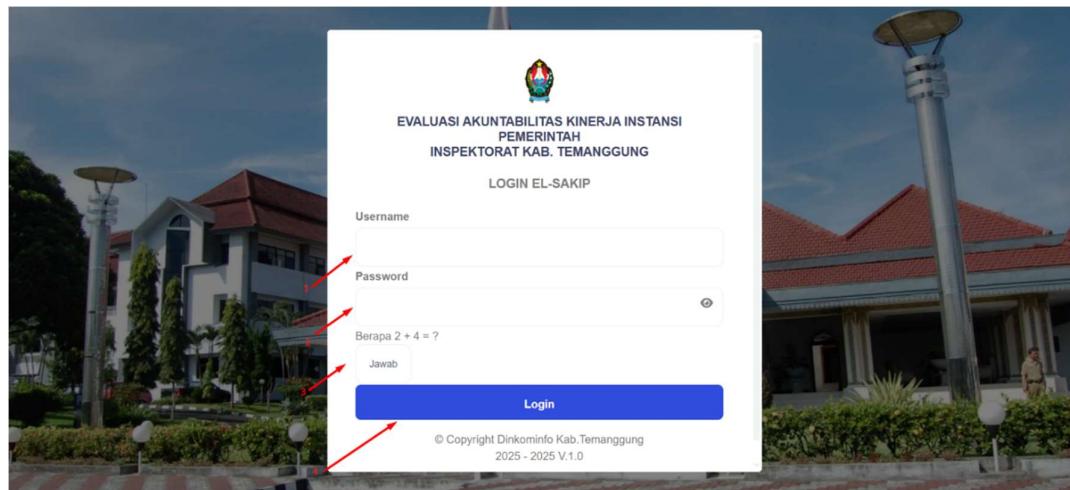
1. Buka Browser Chroome,Mozilla dll, ketikan alamat aplikasi yaitu <https://evakip.temanggungkab.go.id>

The screenshot shows the EL-SAKIP website homepage. At the top, there is a navigation bar with links to Home, Tentang EL-SAKIP, Hasil Evaluasi, Panduan, and Kontak. On the right, there is a "Login" button. The main content area features a logo for "EL-SAKIP" and a large illustration of two people, a man and a woman, standing next to a chart and pointing at it. Below the illustration, there is a button labeled "Hasil Evaluasi". The title "EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH" is displayed prominently.

## 2. Klik Login



## 3. Masukkan Username dan Password serta isikan hasil penjumlahan angka yang muncul, lalu klik Login



Lalu akan tampil halaman admin/dashboard, untuk memulai Evaluasi silahkan Klik menu Evaluasi -> Pilih Periode -> Pilih OPD/Instansi.

The screenshot shows the EL-SAKIP dashboard for an administrator. On the left, there's a sidebar with menu items: Dashboard, Master, Setting Periode, Evaluasi, and Manajemen. Below the sidebar, it says "Copyright © Dinkominfo. 2025 - 2025V1". The main area has a title "Dashboard" and a message "Selamat datang di Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (EL-SAKIP)". It features four summary cards: "TOTAL OPD/INSTANSI" (45), "SELESAI" (0), "SUBMIT" (45), and "BELUM DIAJUKAN" (0). Below these are two sections: "Daftar OPD/Instansi" (listing Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia) and "Nilai Komponen" (which is currently empty).

## F. AKUN LEVEL ADMINISTRATOR

Berikut ini adalah penjelasan dari Langkah-langkah penggunaan aplikasi di hak akses level administrator (manajemen aplikasi).

### 1. Setting Periode (*Wajib Setting Tiap Awal Periode Evaluasi*)

#### a. Klik menu Setting Periode lalu klik tambah data

The screenshot shows the "Setting Periode" page. In the sidebar, the "Setting Periode" menu item is highlighted with a red arrow. The main area has a title "Data Periode" and a "Tambah Data" button. A second red arrow points to the "Tambah Data" button. Below it is a table listing two periods: 2026 (awal 01 Januari 2026, akhir 31 Maret 2026) and 2025 (awal 01 September 2025, akhir 31 Oktober 2025).

#### b. Isi Form Setting Periode Nama Periode, tahun tanggal awal periode, tanggal akhir serta tanggal batas input OPD. Silahkan masukkan juga Nomor Surat Tugas dan Tanggal Surat Tugas Evaluator serta Upload Template CHE, dan LHE yang telah di sesuaikan, lalu Klik Simpan.

**Tambah Data Periode**

Periode	Nomor Surat Tugas
Tahun	Tgl. Surat Tugas dd-----yyyy
Tgl. Awal dd-----yyyy ----:--	Template CHE Choose File No file chosen
Tgl. Batas Input OPD dd-----yyyy ----:--	Template LHE Choose File No file chosen
Tgl. Akhir dd-----yyyy ----:--	
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Batal"/>	

- c. Untuk Mengedit Periode disilahkan klik Tombol seperti pada gambar, lalu ubah isian form atau file che dan lhe lalu klik simpan.

**Data Periode**

NO	PERIODE	TGL. AWAL	TGL. BATAS INPUT	TGL. AKHIR	TAHUN	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	Selasa, 30 Juni 2026 07:00	2026	<span style="color: green;">☰</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	Rabu, 31 Desember 2025 08:36	2025	<span style="color: green;">☰</span>

Showing 1 to 2 of 2 entries

☰

- Lihat
- Edit
- Setting Evaluator
- Hapus

2. Setting Evaluator (*Wajib Setting Tiap Awal Periode Evaluasi*)
- a. Pilih periode yang akan disetting, lalu klik tombol seperti pada gambar, lalu klik Setting Evaluator

Data Periode						
<input type="button" value="Tambah Data"/>						
NO	PERIODE	TGL. AWAL	TGL. BATAS INPUT	TGL. AKHIR	TAHUN	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	Selasa, 30 Juni 2026 07:00	2026	<span style="color: green;">≡</span> <input type="button" value="Lihat"/> <input checked="" type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Setting Evaluator"/> <input type="button" value="Hapus"/>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	Rabu, 31 Desember 2025 08:36	2025	

Showing 1 to 2 of 2 entries

### b. Klik Tambah Personil

Data Evaluator Periode 2026						
<input type="button" value="Kembali"/> <input type="button" value="Tambah Personil"/>		Show <input type="text" value="10"/> entries	<input type="text" value="Search:"/>			
NO	NAMA	PANGKAT/JABATAN	TUGAS	OPD	AKSI	
No data available in table						
Showing 0 to 0 of 0 entries				<input type="button" value="Previous"/>	<input type="button" value="Next"/>	

### c. Pilih Pegawai, dan Pilih Tugas lalu klik simpan

Tambah Data Evaluator						
Pegawai	<input type="text" value="Pilih Pegawai"/>					
Tugas	<input type="radio"/> KETUA TIM <input type="radio"/> PENGENDALI TEKNIS <input type="radio"/> EVALUATOR KOMPENEN PERENCANAAN DAN PENGUKURAN KINERJA <input type="radio"/> EVALUATOR KOMPENEN PERLAPORAN KINERJA <input type="radio"/> EVALUATOR KOMPENEN EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA					
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Batal"/>						

### 3. Setting Komponen (Optional)

- Pilih menu master, lalu pilih sub menu Komponen, lalu klik tombol tambah data

The screenshot shows the 'Data Komponen' page. On the left, there is a sidebar with various menu items: Dashboard, Master (which is highlighted in blue), OPD, Komponen (highlighted with a red arrow), Sub Komponen, Kriteria, Nilai, Panduan, Setting Periode, Evaluasi, and Manajemen. The main area is titled 'Data Komponen' and contains a table with four rows of data. The columns are labeled 'NO', 'KODE KOMPONEN', 'KOMPONEN', 'BOBOT KOMPONEN', and 'ACTION'. The data is as follows:

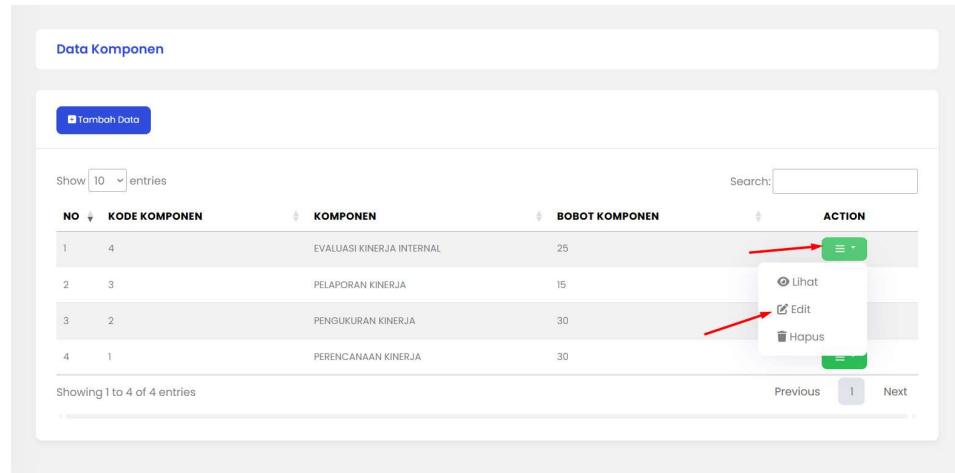
NO	KODE KOMPONEN	KOMPONEN	BOBOT KOMPONEN	ACTION
1	4	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25	[Edit]
2	3	PELAPORAN KINERJA	15	[Edit]
3	2	PENGUKURAN KINERJA	30	[Edit]
4	1	PERENCANAAN KINERJA	30	[Edit]

At the top of the main area, there is a blue button labeled 'Tambah Data' with a red arrow pointing to it. Below the table, there are buttons for 'Previous', '1', and 'Next'.

- Isi form tambah Komponen lalu klik Simpan

The screenshot shows the 'Tambah Data Komponen' form. It has three input fields: 'Kode Komponen' (with a placeholder 'Masukkan Kode Komponen'), 'Komponen' (with a placeholder 'Masukkan Komponen'), and 'Bobot Komponen' (with a placeholder 'Masukkan Bobot Komponen'). At the bottom, there are two buttons: a blue 'Tambah' button and a red 'Batal' button.

- c. Untuk mengedit komponen tanggal klik tombol garis tiga sebelah kanan lalu pilih edit, edit isian form lalu simpan

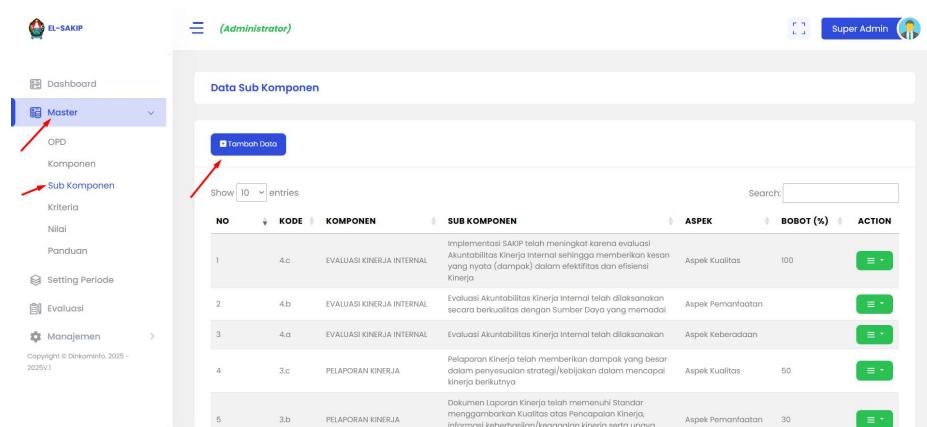


The screenshot shows a table titled 'Data Komponen' with columns: NO, KODE KOMPONEN, KOMPONEN, BOBOT KOMPONEN, and ACTION. There are four rows of data. In the ACTION column for the fourth row, there is a green button with three horizontal dots. A red arrow points to this button. A context menu is open over the button, showing three options: 'Lihat' (View), 'Edit' (highlighted with a red arrow), and 'Hapus' (Delete).

NO	KODE KOMPONEN	KOMPONEN	BOBOT KOMPONEN	ACTION
1	4	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25	
2	3	PELAPORAN KINERJA	15	
3	2	PENGUKURAN KINERJA	30	
4	1	PERENCANAAN KINERJA	30	

#### 4. Setting Sub Komponen (Optional)

- a. Pilih menu master, lalu pilih sub menu Sub Komponen, kemudian klik tambah data



The screenshot shows a table titled 'Data Sub Komponen' with columns: NO, KODE, KOMPONEN, SUB KOMPONEN, ASPEK, BOBOT (%), and ACTION. There are five rows of data. In the ACTION column for the fifth row, there is a green button with three horizontal dots. A red arrow points to this button. A context menu is open over the button, showing three options: 'Lihat', 'Edit', and 'Hapus'. On the left side of the screen, there is a sidebar with a navigation menu. The 'Master' option is highlighted with a blue background. Under 'Master', the 'Sub Komponen' option is also highlighted with a red arrow pointing to it. A blue button labeled 'Tambah Data' is located at the top of the main content area.

NO	KODE	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ASPEK	BOBOT (%)	ACTION
1	4.c	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektivitas dan efisiensi Kinerja	Aspek Kualitas	100	
2	4.b	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan secara berkualitas dengan Sumber Daya yang memadai	Aspek Pemanfaatan		
3	4.a	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan	Aspek Keberadaan		
4	3.c	PELAPORAN KINERJA	Pelaporan Kinerja telah memberikan dampak yang besar dalam penyelesaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya	Aspek Kualitas	50	
5	3.b	PELAPORAN KINERJA	Dokumen Laporan Kinerja telah memenuhi Standar menggariskan Kualitas atas Pencapaian Kinerja, informasi keberhasilan/kecapaian kinerja serta upaya	Aspek Pemanfaatan	30	

b. Isi form tambah Sub Komponen lalu klik Simpan

Tambah Sub Komponen

Id Komponen Pilih Komponen	Aspek Pilih Aspek
Kode Sub Komponen	Sub Komponen
Bobot Sub Komponen	

Tambah Batal

c. Untuk mengedit sub komponen tanggal klik tombol garis tiga sebelah kanan lalu pilih edit, edit isian form lalu simpan

Data Sub Komponen

Data Sub Komponen					
				ACTION	
NO	KODE	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ASPEK	BOBOT (%)
1	4.c	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja	Aspek Kualitas	100
2	4.b	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan secara berkualitas dengan Sumber Daya yang memadai	Aspek Pemanfaatan	
3	4.a	EVALUASI KINERJA INTERNAL	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan	Aspek Keberadaan	
4	3.c	PELAPORAN KINERJA	Pelaporan Kinerja telah memberikan dampak yang besar dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya	Aspek Kualitas	50
5	3.b	PELAPORAN KINERJA	Dokumen Laporan Kinerja telah memenuhi Standar menggambarkan Kualitas atas Pencapaian Kinerja, Informasi keberhasilan/keadaan kinerja serta upaya	Aspek Pemanfaatan	30

## 5. Setting Kriteria (Optional)

- Pilih menu master, lalu pilih sub menu kriteria, kemudian klik tambah data

The screenshot shows the 'Data Kriteria' page. On the left, there is a sidebar with various menu items: Dashboard, Master (highlighted with a red arrow), OPI, Komponen, Sub Komponen, Kriteria (highlighted with a red arrow), Nilai, Panduan, Setting Periode, Evaluasi, and Manajemen. The main area has a title 'Data Kriteria' and a 'Tambah Data' button. Below it are dropdown menus for 'Pilih Komponen', 'Pilih Sub Komponen', and 'Pilih Aspek'. A table lists criteria with columns for 'NO', 'KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA', 'KRITERIA', 'BUKTI DUKUNG', and 'ACTION'. One row is shown with the text: 'KOMPONEN : 4 EVALUASI KINERJA INTERNAL', 'SUB KOMPONEN : 4c Implementasi SARIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kepuasan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja (Aspek Kualitas)'. The 'BUKTI DUKUNG' column contains a note about recommendations and supporting evidence. The 'ACTION' column has a green edit icon.

- Isi form tambah Kriteria lalu klik Simpan

The screenshot shows the 'Tambah Data Kriteria' form. It includes fields for 'Sub Komponen' (dropdown: 'Pilih Sub Komponen') and 'Kriteria' (dropdown: 'Normal', 'B', 'I', 'U', 'G', 'S', 'D', 'E', 'E', 'H', 'I', 'U', 'G', 'S', 'D', 'E', 'E', 'H'). There are two sections for font selection: 'Def Operasional' and 'Langkah Kerja', each with 'Normal' and 'Sans Serif' options and corresponding font preview boxes. At the bottom are 'Tambah' and 'Batal' buttons.

- c. Untuk mengedit kriteria tanggal klik tombol garis tiga sebelah kanan lalu pilih edit, edit isian form lalu simpan

**Data Kriteria**

Tambah Data

--Pilih Komponen-- --Pilih Sub Komponen-- --Pilih Aspek--

Show 10 entries Search:

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	KRITERIA	BUKTI DUKUNG	ACTION
1	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL  SUB KOMPONEN : 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja (Aspek Kualitas)	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (M ditindaklanjuti).	<span>Lihat</span> <span>Edit</span> <span>Setting Evidence</span>
2	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL  SUB KOMPONEN : 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektivitas dan efisiensi Kinerja (Aspek Kualitas)	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja Internal.	Bukti peningkatan akuntabilitas Kinerja Internal Perlaporan Kinerja	<span>Lihat</span> <span>Setting Evidence</span> <span>Hapus</span>
3.	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL	3.	Bukti peningkatan akuntabilitas Kinerja Internal Perlaporan Kinerja	

## 6. Setting Evidence (Optional)

- a. Pilih menu master, lalu pilih sub menu kriteria lalu klik tombol garis tiga sebelah kanan, kemudian klik Setting Evidence

EL-SAKIP (Administrator) Super Admin

Dashboard Master OPD Komponen Sub Komponen Kriteria Nilai Panduan Setting Periode Evaluasi Manajemen Copyright © Dekominfo, 2025 - 2025v1

--Pilih Komponen-- --Pilih Sub Komponen-- --Pilih Aspek--

Show 10 entries Search:

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	KRITERIA	BUKTI DUKUNG	ACTION
1	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL  SUB KOMPONEN : 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektivitas dan efisiensi Kinerja (Aspek Kualitas)	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (M ditindaklanjuti).	<span>Lihat</span> <span>Edit</span> <span>Setting Evidence</span>
2	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL  SUB KOMPONEN : 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektivitas dan efisiensi Kinerja (Aspek Kualitas)	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja Internal.	Bukti peningkatan akuntabilitas Kinerja Internal Perlaporan Kinerja	<span>Lihat</span> <span>Setting Evidence</span> <span>Hapus</span>
3.	KOMPONEN : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL	3.	Bukti peningkatan akuntabilitas Kinerja Internal Perlaporan Kinerja	

b. Klik tambah Jenis Evidence

The screenshot shows a table titled 'Data Jenis Bukti Dukung' with three columns: NO, JENIS BUKTI DUKUNG, WAJIB, SIFAT DOKUMEN, and ACTION. There is one entry in the table. At the bottom left, there are 'Tambah Data' and 'Kembali' buttons. A red arrow points to the 'Tambah Data' button.

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	WAJIB	SIFAT DOKUMEN	ACTION
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).	YA	PUBLIK	

Show 10 entries Search: \_\_\_\_\_

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

c. Isi Form Tambah jenis Evidence, lalu klik simpan

The screenshot shows a form titled 'Tambah Data Jenis Bukti Dukung' with three input fields: 'Jenis Evidence', 'Wajib', and 'Sifat Dokumen'. Below the fields are 'Tambah' and 'Batal' buttons.

d. Untuk mengedit evidence tanggal klik tombol garis tiga sebelah kanan lalu pilih edit, edit isian form lalu simpan

The screenshot shows the same 'Data Jenis Bukti Dukung' page as before. A red arrow points to the 'Edit' button in the 'ACTION' column of the table's first row.

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	WAJIB	SIFAT DOKUMEN	ACTION
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).	YA	PUBLIK	

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Lihat Edit Next

## 7. Setting User (Optional)

- Pilih menu Management, lalu pilih sub menu Pengguna, kemudian klik tambah data

NO	AKSI	LEVEL	USERNAME	NAMA / INSTANSI
1		Admin SKPD	dindikpora	DINDIKPORA
2		Admin SKPD	wonoboyo	Wonoboyo
3		Evaluator Inspektorat	[REDACTED]	[REDACTED]
4		Evaluator Inspektorat	[REDACTED]	[REDACTED]
5		Evaluator Inspektorat	[REDACTED]	[REDACTED]
6		Evaluator Inspektorat	[REDACTED]	[REDACTED]
7		Evaluator Inspektorat	[REDACTED]	[REDACTED]

- Isi form tambah pengguna, lalu klik simpan

Tambah Data Pengguna

Level  
- Pilih Data -

SKPD/Instansi  
- Pilih Data -

Username

Password (Pastikan sudah menyimpan password yang digenerate !)  
Password

NIP

Nama  
Nama Lengkap Beserta Gelar

- Untuk mereset password silahkan klik tombol reset seperti pada gambar dibawah ini pada pengguna yang ingin direset password, pastikan catat password baru agar tidak lupa

NO	AKSI	LEVEL	USERNAME
1		Admin SKPD	dindikpora
2		Admin SKPD	wonoboyo

## G. AKUN LEVEL OPD/INSTANSI

Berikut ini adalah penjelasan dari Langkah-langkah penggunaan aplikasi di hak akses level OPD/Instansi.

### 1. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

- Pilih menu Evaluasi, lalu pilih Periode Evaluasi kemudian klik Lihat

NO	PERIODE	TGL AWAL	TGL AKHIR	TAHUN	STATUS	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 08:59	Selasa, 31 Maret 2026 08:59	2026	Ditutup	<button>Lihat</button>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:38	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Belum Dimulai	<button>Lihat</button>

- Pada tampilan List Evaluasi Klik tombol LKE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepengawalaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
7	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
8	Dinas Kesehatan	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>
9	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan	DRAFT	0%	0	0	<button>LKE</button> <button>PKO</button> <button>CHE</button> <button>LHE</button> <button>Setting</button>

c. Kemudian akan terbuka LKE (Lembar Kerja Evaluasi)

2. Mensetting Kepala Instansi (*Setting Wajib setiap ada evaluasi*)

- a. Masih pada tampilan List Evaluasi, klik tombol Setting Kepala Instansi (lihat pada gambar)

- b. Isi form Kepala Instansi kemudian klik simpan

3. Mengupload Bukti Dukung Kriteria (*Upload bukti dukung kriteria hanya dapat dilakukan ketika periode sudah dibuka dan masih dalam rentang batas tanggal input Instansi*)

a. Pilih menu Evaluasi, klik tombol Lihat pada periode yang diinginkan

NO	PERIODE	TGL AWAL	TGL AKHIR	TAHUN	STATUS	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 08:59	Selasa, 31 Maret 2026 08:59	2026	<span style="color: red;">Dibuka</span>	<span style="color: green;">Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span style="color: green;">Dibuka</span>	<span style="color: green;">Lihat</span>

b. Klik tombol LKE

Periode	:	2025
Tahun	:	2025
Rentang Tanggal Input	:	01 September 2025 08:36 s.d. 31 Desember 2025 08:36
Status	:	<span style="color: green; border: 1px solid green; padding: 2px;">Dibuka</span>

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	<span style="color: red;">DIAJUKAH</span>	85.48%	0	87.55	<span style="color: green; border: 1px solid green; padding: 2px;">LKE</span> <span style="color: blue; border: 1px solid blue; padding: 2px;">PKO</span> <span style="color: orange; border: 1px solid orange; padding: 2px;">CHE</span> <span style="color: grey; border: 1px solid grey; padding: 2px;">LHE</span> <span style="color: black;">+</span>

- c. Klik pada tombol pencil berwarna orange di sebelah kanan (lihat gambar)

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>KERENCANAAN KINERJA</b>	30%	0	27,9	
<p>1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia (<i>Aspek Keberadaan</i>)</p> <p>Status : DRAFT</p> <p>Definisi Operasional : Dokumen perencanaan kinerja jangka menengah pada unit adalah Renstra.</p> <p>Catatan Evaluator : Dokumen Perencanaan kinerja telah ada lebih dari 5 tahun</p> <p>Rekomendasi : -</p> <p>2. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka pendek.</p> <p>Definisi Operasional : Dokumen perencanaan kinerja jangka pendek pada unit adalah Renja</p>					
		6%	Pilih Nilai 0 0	4,8 (BB) Kualitas seluruh kriteria telah terpenuhi (100%) sesuai dengan mandat kebijakan nasional.	Nilai

- d. Pilih Bukti Dukung/upload bukti dukung dengan mengklik tombol seperti pada gambar

Form Pengisian Bukti Dukung Kriteria / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga																							
<input type="button" value="← Kembali"/> <input type="button" value="Next &gt;"/> <input type="button" value="Simpan"/> <span style="float: right;">1/62</span>																							
<p><b>BUKTI DUKUNG</b></p> <p><b>NO JENIS BUKTI DUKUNG</b> <b>BUKTI DUKUNG</b> <b>DOKUMEN</b> <b>AKSI</b></p>																							
<table border="1"> <tr> <td>1 RENSTRA Tahun berjalan</td> <td></td> <td></td> <td><input type="button" value="Syncron"/></td> </tr> <tr> <td>Kriteria</td> <td>1. PERENCANAAN KINERJA</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Status Review</td> <td>: Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Nilai Mandiri</td> <td>: O YA / O TIDAK</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Nilai Evaluator</td> <td>: <input checked="" type="radio"/> YA</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>				1 RENSTRA Tahun berjalan			<input type="button" value="Syncron"/>	Kriteria	1. PERENCANAAN KINERJA			Status Review	: Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.			Nilai Mandiri	: O YA / O TIDAK			Nilai Evaluator	: <input checked="" type="radio"/> YA		
1 RENSTRA Tahun berjalan			<input type="button" value="Syncron"/>																				
Kriteria	1. PERENCANAAN KINERJA																						
Status Review	: Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.																						
Nilai Mandiri	: O YA / O TIDAK																						
Nilai Evaluator	: <input checked="" type="radio"/> YA																						

Proses pengisian file bukti dukung ada **dua cara (bisa pilih salah satu)**:

- Mengambil Bukti Dukung dari Website OPD
- Klik tombol berwarna hijau (logo syncron) , pilih dokumen lalu simpan

Ambil Data Dari Website Instansi			
Silahkan Pilih Satu Dokumen untuk bisa dijadikan bukti dukung !			
Sumber : <a href="https://inspektorat.temanggungkab.go.id">https://inspektorat.temanggungkab.go.id</a>			
Show	entries	Search:	
NO	NAMA DOKUMEN	TAHUN	ACTION
1	RENJA INSPEKTORAT 2025	2025	<button>Lihat</button> <button>Pilih</button>
2	Perup Penjabaran APBD 2024	2025	<button>Lihat</button> <button>Pilih</button>
3	PERDA APBD 2025	2025	<button>Lihat</button> <button>Pilih</button>
Showing 1 to 3 of 271 entries		Previous	1 2 3 4 5 ... 91 Next
			<button>Simpan</button> <button>Batal</button>

- Mengupload Bukti Dukung langsung di Aplikasi  
Klik tombol berwarna orange (logo upload) lalu isi form upload kemudian klik tombol upload

Upload Bukti Dukung

Judul	
Tahun	
Pilih file:	<input type="file"/> Choose File    No file chosen
Link:	
	<button>Upload</button> <button>Batal</button>

- Kemudian Isi Form yang tampil pada masing masin kriteria dengan keterangan sebagai berikut :
  - Pilihan Ya/Tidak** (*merupakan sebuah klaim dari OPD/Instansi yang menyatakan bukti dukung sesuai/tidak sesuai*)

**2. Komentar OPD/Instansi** (merupakan keterangan yang memperjelas dokumen yang disertakan. Contoh : Sasaran Kinerja terdapat pada halaman 49 pada bab 3 di alenia ke 4.)

BUKTI DUKUNG		DOKUMEN	AKSI
NO	JENIS BUKTI DUKUNG	BUKTI DUKUNG	
1	RENSTRA Tahun berjalan		
<b>Komponen/ Sub Komponen</b> Kriteria Status Review Nilai Mandiri Nilai Evaluator		<b>1. PERENCANAAN KINERJA</b> 1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia ( <i>Aspek Keberadaan</i> )	
		Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.	
		Pengendali Teknis    Ketua Tim	
		<input checked="" type="radio"/> YA / <input type="radio"/> TIDAK YA	
<b>Komentar OPD/Instansi</b>		 	

#### 4. Mengisi nilai sub komponen (**penilaian mandiri**)

a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)						
		Show 10 entries				Search
NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	Tutup  Lihat	
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:38	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Buka  Lihat	

b. Klik tombol LKE (Halaman LKE)

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	DRAFT	88.48%	0	87.55	

- c. Pilih /Klaim nilai dengan memilih nilai berdasarkan bukti dukung kriteria (*nilai yang muncul adalah sesuai dengan kelengkapan bukti dukung kriteria, semakin lengkap bukti dukung pilihan nilai yang muncul semakin tinggi*). **Perhatikan ! Agar Pilihan Nilai muncul anda wajib melengkapi nilai kriteria (Ya/Tidak) terlebih dahulu !**

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	PERENCANAAN KINERJA	30%	0	27.8	
1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia (Aspek Keberadaan) <b>Status : DRAFT</b>					
1. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah. <b>Definisi Operasional:</b> Dokumen perencanaan kinerja jangka menengah pada unit adalah Renstra. <b>Catatan Evaluator:</b> Dokumen Perencanaan kinerja Telah ada lebih dari 5 tahun <b>Rekomendasi:</b> -					
2. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka pendek. <b>Definisi Operasional:</b> Dokumen perencanaan kinerja jangka pendek pada unit adalah Renja					

- d. Nilai Sub komponen akan **otomatis tersimpan setelah anda memilih nilai.**

5. Mengajukan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ke evaluator

- a. Pada halaman LKE silahkan klik tombol **SUBMIT** dengan catatan semua bukti dukung kriteria sudah terisi dan nilai sub komponen

sudah terisi. Dikarenakan LKE tidak dapat diubah setelah Anda Melakukan Submit. Aksi ini Akan mengubah Status LKE yang tadinya **DRAFT** Menjadi **DIAJUKAN**

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	PERENCANAAN KINERJA	30%	0	27.9	
	1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia ( <i>Aspek Keberadaan</i> )	6%	<span style="color: red;">*</span> <input type="button" value="Pilih Nilai"/> <span style="color: blue;">0</span> <span style="color: blue;">()</span>	<span style="color: red;">*</span> <span style="color: green;">4.8 (BB)</span> Kualitas seluruh kriteria telah terpenuhi (100%) sesuai dengan mandat kebijakan nasional	<span style="color: red;">*</span> <span style="color: green;">Nilai</span>
	1. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Dokumen perencanaan kinerja jangka menengah pada unit adalah Renstra.  <b>Catatan Evaluator:</b> Dokumen Perencanaan kinerja Telah ada lebih dari 5 tahun			<span style="color: red;">*</span> <span style="color: green;">*</span>	<span style="color: red;">*</span> <span style="color: green;">*</span>
	<b>Rekomendasi:</b> -				<span style="color: red;">*</span> <span style="color: green;">*</span>
	2. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka pendek.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Dokumen perencanaan kinerja jangka pendek pada unit adalah Renjen.				

## 6. Mengisi Capaian PK (Perjanjian Kinerja) Kepala Instansi

a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)							
NO		PERIODE		RENTANG TANGGAL INPUT			
TGL AWAL				TAHUN			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 08:59		Selasa, 31 Maret 2026 08:59	2026	<button>Ubah</button>	<button>Ubah</button>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36		Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<button>Dikaitkan</button>	<button>Ubah</button>

**b. Klik tombol PKO**

Period : 2025  
Year : 2025  
Input Date Range : 01 September 2025 08:36 s.d. 31 Desember 2025 08:36  
Status : Dibuka

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	DRAFT	85.48%	0	87.55	

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

**c. Pilih Tambah Capaian**

← Kembali + Tambah Capaian

NO	TAHUN	SASARAN/INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN (%)	NORMALISASI (%)	PREDIKAT AKIP (%)	KOREKSI BERDASAR	NILAI AKHIR (%)	AKSI
No data available in table								
Total Capaian Perjanjian Kinerja 0								
Nilai Kinerja Organisasi (NKO) atau Rata-rata Capaian Perjanjian Kinerja 0								
Predikat Penilaian Kinerja Organisasi (PKO) SANGAT KURANG								

Show 0 to 0 of 0 entries Previous Next

**d. Silahkan isi Form capaian beserta nilai Evaluasi AKIP pada tahun yang sama dengan tahun capaian lalu klik simpan**

Tahun : 2024  
Sasaran :  
Indikator Kinerja :  
Target :  
Realisasi :  
Capaian (%) :  
Jika Target/Realisasi Berupa Predikat, Isikan Persentase Capaian secara manual.  
0  
Normalisasi Capaian Perjanjian Kinerja (PK) (%) :  
0.00  
Predikat AKIP (Tahun 2024) :  
-- Pilih Predikat --  
Koreksi Normalisasi PK Berdasar Predikat AKIP (%) :  
30  
Nilai Akhir (%) :  
0.00

Simpan Batal

## 7. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)

### a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga (Admin SKPD)

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	<span>ditutup</span>	<span>Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span>ditutup</span>	<span>Lihat</span>

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

### b. Klik tombol CHE

← Kembali

Periode	:	2025
Tahun	:	2025
Rentang Tanggal Input	:	01 September 2025 08:36 s.d. 31 Desember 2025 08:36
Status	:	<span>Buka</span>

Show 10 entries Search:

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	<span>DRAFT</span>	<span>85.48%</span>	0	87.55	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

### c. Klik Tombol Preview CHE

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga (Admin SKPD)

Catatan Hasil Evaluasi (CHE) AKIP : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2025

← Kembali Preview CHE

## 8. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

### a. Pilih menu Evaluasi lalu Pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	Draft	
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Buka	

### b. Klik tombol LHE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	DRAFT	85.48%	0	87.55	

### c. Klik Tombol Preview LHE

Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2025

## 9. Mencetak Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

### a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL AWAL	TGL AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	Ditutup	
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:38	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Buka	

### b. Klik tombol LKE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga	DRAFT	85.48%	0	87.55	

### c. Klik Tombol Cetak LKE

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	PERENCANAAN KINERJA	30%	0	27.9	
	1.a. Dokumen Perencanaan kinerja telah tersedia (Aspek Keberadaan)  Status : DRAFT	6%	Pilih Nilai 0 0	4.8 (BB) Kualitas seluruh kriteria telah terpenuhi (100%) sesuai dengan mandat kebijakan nasional.	
	1. Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah.  Definisi Operasional : Dokumen perencanaan kinerja jangka menengah pada unit adalah Renstra.  Catatan Evaluator : Dokumen Perencanaan kinerja telah ada lebih dari 5 tahun				

## H. AKUN LEVEL EVALUATOR

Berikut ini adalah penjelasan dari Langkah-langkah penggunaan aplikasi di hak akses level Evaluator.

### 1. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

- Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

The screenshot shows the EL-SAKIP application interface. On the left, there's a sidebar with 'Dashboard' and 'Evaluasi' selected. Below it is 'Manajemen'. The main area is titled 'PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)'. It displays a table with two rows of evaluation periods. The first row has a status of 'Dibatasi' and the second has 'Diketahui'. Each row has a 'Dilihat' button. A red arrow points from the 'Evaluasi' button in the sidebar to the 'Dilihat' button in the first row.

- Klik tombol LKE

The screenshot shows the LKE evaluation table. The columns are labeled: NO, OPD, STATUS, PROGRESS, NILAI MANDIRI, NILAI EVALUATOR, and AKSI. There are six rows of data. Each row has a 'LKE' button in the AKSI column. A red arrow points from the 'LKE' button in the first row to the 'LKE' button in the second row.

### 2. Mengevaluasi Bukti dukung kriteria

- Pada halaman LKE Klik pada tombol pencil berwana orange disebelah kanan (lihat gambar)

← Kembali Cetak LKE

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>  4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )  Status :	25%	0	0	
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.  Definisi Operasional : Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.	25%	0 ( )	Pilih Nilai 0 ( )	Nilai
	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.  Definisi Operasional : Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi vana terkait				

b. Preview bukti dukung dengan mengklik tombol seperti pada gambar

← Kembali < Prev Next > 58/62

**⚠️ Bukti Dukung wajib ambil data dari Website Intansi (Kecamatan/OPD) dengan mengklik tombol TARIK DATA ! (kecuali data privat)**

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	BUKTI DUKUNG	DOKUMEN	AKSI
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).			
Komponen/ Sub Komponen	<b>4. EVALUASI KINERJA INTERNAL</b> 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )			
Kriteria	: Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.			
Status Review	: Pengendali Teknis ✘   Ketua Tim ✘			
Nilai Mandiri	: Belum Dinilai			
Nilai Evaluator	: O YA / O TIDAK			

c. Kemudian Isi Form yang tampil pada masing masing kriteria dengan keterangan sebagai berikut :

- Pilihan Ya/Tidak** (merupakan sebuah klaim dari Evaluator yang menyatakan bukti dukung sesuai/tidak sesuai)
- Catatan Evaluator** : merupakan catatan yang diisikan oleh evaluator jika ditemukan ketidak sesuaian atau kesesuaian
- Rekomendasi** : merupakan rekomendasi dari evaluator

**Inspektorat (Evaluator Inspektorat)**

Evaluator 

Kriteria	: Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi okunitabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.
Status Review	: Pengendali Teknis    Ketua Tim 
Nilai Mandiri	: Belum Dihilati
Nilai Evaluotor	: <input type="radio"/> YA / <input type="radio"/> TIDAK
<b>Komentar OPD/Instansi</b>	:
<b>Catatan Evaluotor</b>	:
<b>Rekomendasi Evaluator</b>	:

d. Setelah mengisi form lalu klik simpan

[← Kembali](#)
[← Prev](#)
[Next →](#)
[Simpan](#)

**Bukti Dukung wajibambil data dari Website Internal (Kecamatan/OPD) dengan mengklik tombol TARIK DATA (kecuali data privat)**

**BUKTI DUKUNG**

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).	<a href="#"> </a>

Komponen/ Sub Komponen	BUKTI DUKUNG DOKUMEN AKSI
Kriteria	<b>4. EVALUASI KINERJA INTERNAL</b> 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <b>Aspek Kualitas</b> ) Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.
Status Review	Pengendali Teknis <input checked="" type="radio"/>   Ketua Tim <input checked="" type="radio"/>
Nilai Mandiri	Belum Dinilai
Nilai Evaluator	<input type="radio"/> YA / <input type="radio"/> TIDAK
Komentar OPD/Instansi	:

### 3. Menilai sub komponen evaluasi

a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

The screenshot shows the EL-SAKIP application interface. The top navigation bar includes the logo 'EL-SAKIP', the title 'Inspektorat (Evaluator Inspektorat)', and a user profile icon. A blue sidebar on the left contains links for 'Dashboard', 'Evaluasi' (highlighted with a red arrow), and 'Manajemen'. A copyright notice at the bottom left reads 'Copyright © Dinkominfo. 2025 - 2026'. The main content area has a header 'PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)'. Below it is a search bar with 'Show 10 entries' and a 'Search:' field. A table titled 'RENTANG TANGGAL INPUT' lists two evaluation periods:

NO	PERIODE	TGL. AWAL	TGL. AKHIR	TAHUN	STATUS	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	<span>Ditutup</span>	<span>Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span>Dibuka</span>	<span>Lihat</span>

At the bottom, a message says 'Showing 1 to 2 of 2 entries' with navigation buttons for 'Previous', '1', and 'Next'.

b. Klik tombol LKE

Show 10 entries							Search:			
NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI				
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0					
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0					
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
	Dinas Kependudukan dan									

- c. Pilih /Klaim nilai dengan memilih nilai berdasarkan evaluasi bukti dukung kriteria (*nilai yang muncul adalah sesuai dengan kelengkapan bukti dukung kriteria, semakin lengkap bukti dukung pilihan nilai yang muncul semakin tinggi*). **Perhatikan ! Agar Pilihan Nilai muncul anda wajib melengkapi nilai kriteria (Ya/Tidak) terlebih dahulu !**

← Kembali		Ototak LKE			
NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	0	
	4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )	25%	0 ()	Pilih Nilai 0 ()	
	Status: <input type="checkbox"/>				
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.		0	0	
	2. Terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi yang terkait dengan implementasi SAKIP dan rekomendasi tersebut telah disetujui untuk dilaksanakan. Kemudian terdapat peningkatan nilai tiap komponen atau nilai SAKIP secara keseluruhan.		0	0	
	3. Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dimanfaatkan untuk perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Akuntabilitas kinerja semakin baik dengan melaksanakan tindak lanjut rekomendasi pada LHE AKIP (Contoh: perbaikan tujuan, sasaran, atau indikator kinerja dari masing-masing perangkat daerah; perbaikan UKJF dkk).		0	0	

- d. Nilai Sub komponen akan otomatis tersimpan setelah anda memilih nilai.

#### 4. Melihat Capaian PK

##### a. Pilih menu Evaluasi lalu Periode Evaluasi lalu klik Lihat

EL-SAKIP

Inspektorat (Evaluator Inspektorat)

Evaluator

Dashboard

Evaluasi

Manajemen

CopyRight © Dinkominfo, 2025 - 2026

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)

Show 10 entries

Search:

RENTANG TANGGAL INPUT

NO	PERIODE	TGL. AWAL	TGL. AKHIR	TAHUN	STATUS	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	Ditutup	
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	Bersama	

Showing 1 to 2 of 2 entries

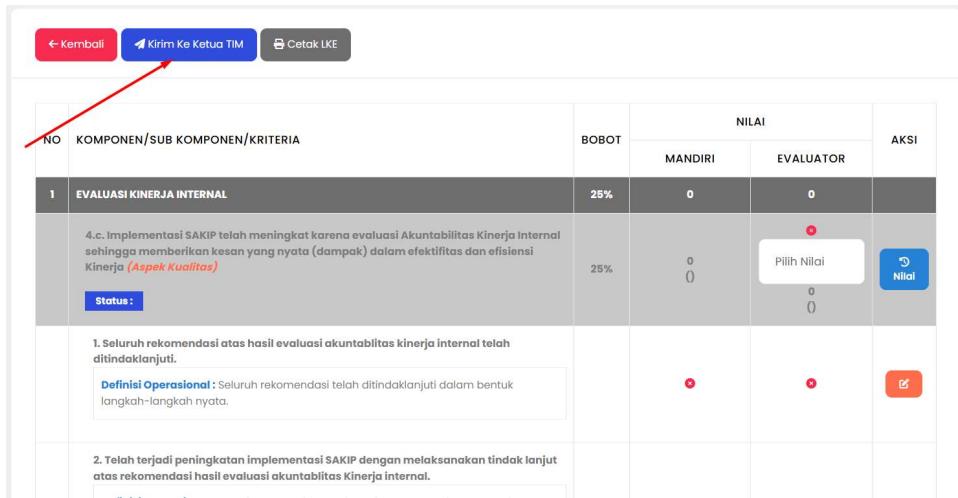
Previous 1 Next

##### b. Klik tombol PKO

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepengawalan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
7	Dinas Kependudukan dan	DIAJUKAN	0.00%	0	0	

#### 5. Mengajukan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ke Ketua TIM

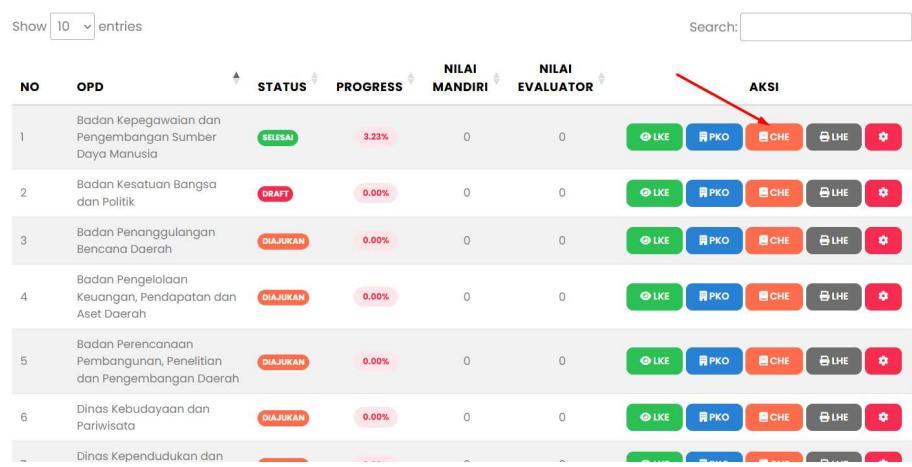
Pada halaman LKE silahkan klik tombol **KIRIM KE KETUA TIM** dengan catatan semua bukti dukung kriteria dan nilai sub komponen sudah dievaluasi. Dikarenakan LKE tidak dapat diubah setelah Anda Melakukan aksi ini.



NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>	25%	0	0	
	4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <b>Aspek Kualitas</b> )	25%	0 ( )	Pilih Nilai 0 ( )	 
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.  <b>Definisi Operasional :</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.			0 ( )	
	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.				

## 6. Mencetak/Mendownload Draft Catatan Hasil Evaluasi (CHE)

### a. Pada halaman list Evaluasi klik tombol CHE



NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepengawuan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	    
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	    
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	    
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	    
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	    
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	    
	Dinas Kependudukan dan					

### b. Klik Tombol Draft CHE (Biru .docx, merah .pdf)



NO	URAIAN CATATAN HASIL EVALUASI	BOBOT	NILAI	REKOMENDASI
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>	25%	0	
	4.c. Aspek Kualitas	25%	0	
	1.			
	2.			
	3.			

## 7. Mencetak/Mendownload Draft Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

### a. Pada halaman list Evaluasi Klik tombol LHE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
7	Dinas Kependidikan dan Pendidikan Sipil	DAIJUKAN	0.00%	0	0	

### b. Isi formulir LHE terlebih dahulu lalu klik simpan, kemudian klik Tombol Draft LHE (Biru .docx, merah .pdf) untuk mendownload Draft LHE

LAPORAN HASIL EVALUASI (LHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH  
TAHUN 2025

SEBELUM GENERATE LAPORAN HASIL EVALUASI (WORD/PDF) SILAHKAN LENGKAPI DATA DIBAWAH INI!! LALU KLIK SIMPAN!

Nomor LHE :

Tanggal LHE :  dd----yyyy

## 8. Mengupload Catatan Hasil Evaluasi (CHE) yang sudah ditandatangani/disahkan

### a. Pada halaman List Evaluasi klik tombol CHE

Show 10 entries Search:

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawai dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
-	Dinas Kependudukan dan			-	-	

b. Klik Tombol Upload CHE, lampirkan file lalu klik tombol upload

Catatan Hasil Evaluasi (CHE) AKIP : Badan Penanggulangan Bencana Daerah Tahun 2025

[← Kembali](#) [Draft CHE](#) [Draft CHE](#) [Upload CHE](#) [Preview CHE](#)

CATATAN HASIL EVALUASI (CHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
TAHUN 2025

NO	URAIAN CATATAN HASIL EVALUASI	BOBOT	NILAI	REKOMENDASI
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	
	4.c. Aspek Kualitas	25%	0	
	1.			
	2.			
	3.			

9. Mengupload Laporan Hasil Evaluasi (LHE) yang sudah ditandatangani /disahkan

a. Pada halaman list Evaluasi, klik tombol LHE

Show 10 entries Search:

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
7	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	DAIJUKAN	0.00%	0	0	

- b. Klik Tombol Upload LHE, lalu lampirkan file kemudian klik tombol upload

Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Tahun 2025

[← Kembali](#) [Draft LHE](#) [Draft LHE](#) [Upload LHE](#) [Preview LHE](#)

LAPORAN HASIL EVALUASI (LHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH  
TAHUN 2025

SEBELUM GENERATE LAPORAN HASIL EVALUASI (WORD/PDF) SILAHKAN LENGKAPI DATA DIBAWAH INI! LALU KLIK SIMPAN!

Nomor LHE	:	<input type="text"/>
Tanggal LHE	:	<input type="text" value="dd-----yyyy"/>
<a href="#">Simpan</a> <a href="#">Reset</a>		

## I. AKUN LEVEL KETUA TIM EVALUATOR

Berikut ini adalah penjelasan dari Langkah-langkah penggunaan aplikasi di hak akses level Ketua Tim Evaluator.

1. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

- a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

EL-SAKIP

Dashboard

Evaluasi

Manajemen Copyright © Kominfo, 2025 - 2025V1

Inspektorat (Ketua Tim Inspektorat)

Ketua TIM

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)

Show 10 entries Search:

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	<span>Bitungup</span>	<span>Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span>Bitungup</span>	<span>Lihat</span>

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

### b. Klik tombol LKE

Show 10 entries Search:

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
...	Dinas Kependudukan dan					

## 2. Mereview Bukti dukung kriteria

- Pada halaman LKE Klik pada tombol pencil berwana orange disebelah kanan (lihat gambar)

← Kembali Cetak LKE

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>	25%	0	0	
	4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <b>Aspek Kualitas</b> )	25%	0 (0)	0 (0)	<span>Pilih Nilai</span> <span>Nilai</span>
	<b>Status:</b>				
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.				<span>...</span> <span>...</span> <span>...</span>
	2. Terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi vana terkait				

- b. Preview bukti dukung dengan mengklik tombol seperti pada gambar

**BUKTI DUKUNG**

**NO JENIS BUKTI DUKUNG**

1 Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).

BUKTI DUKUNG	DOKUMEN	AKSI
Komponen/ Sub Komponen : 4. EVALUASI KINERJA INTERNAL 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )		
Kriteria : Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.		
Status Review : Pengendali Teknis ✅   Ketua Tim ✅		
Nilai Mandiri : Belum Dinilai		
Nilai Evaluator : <input type="radio"/> YA / <input type="radio"/> TIDAK		

- c. Kemudian Isi Form yang tampil pada masing masing kriteria dengan keterangan sebagai berikut :

1. **Pilihan Ya/Tidak** (merupakan sebuah klaim dari Evaluator yang menyatakan bukti dukung sesuai/tidak sesuai) (bisa diubah oleh ketua tim)
2. **Catatan Evaluator** : merupakan catatan yang diisikan oleh evaluator jika ditemukan ketidak sesuaian atau kesesuaian (bisa diubah oleh ketua tim)
3. **Rekomendasi** : merupakan rekomendasi dari evaluator (bisa diubah oleh ketua tim)
4. **Catatan Ketua Tim** : merupakan review dari ketua tim

**Inspektorat (Evaluator inspektorat)**

**Kriteria** : Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.

**Status Review** : Pengendali Teknis ✅ | Ketua Tim ✅

**Nilai Mandiri** : Belum Dinilai

**Nilai Evaluator** :  YA /  TIDAK

**Komentar OPD/Instansi** :

**Catatan Evaluator** :

**Rekomendasi Evaluator** :

d. Setelah mengisi form lalu klik simpan

The screenshot shows a digital form titled 'BUKTI DUKUNG'. At the top right, it says '58/62'. Below the title, there's a note: '⚠️ Buktidi Dukung wajib ambil data dari Website Intensai (Kecamatan/OPD) dengan mengklik tombol TAMPIL DATA / (kewajiban data privat)'.

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	BUKTI DUKUNG	DOKUMEN	AKSI
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai dilaksanakan (Minimal 75% sudah dilaksanakan).			

**Komponen/Sub Komponen**

**4. EVALUASI KINERJA INTERNAL**

4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi kinerja (**Aspek Kualitas**)

Kriteria : Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.

Status Review : Pengendali Teknis  | Ketua Tim

Nilai Mandiri : Belum Dinalih

Nilai Evaluator :  YA /  TIDAK

**Komentar OPD/Instansi** :

**Catatan Evaluator** :

**Rekomendasi Evaluator** :

**Review Ketua Tim** :

3. Mereview nilai sub komponen evaluasi

a. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat



b. Klik tombol LKE

Show 10 entries							Search:			
NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI				
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	9.23%	0	0					
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0					
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0					
	Dinas Kependudukan dan									

- c. Pilih /Klaim nilai dengan memilih nilai berdasarkan evaluasi bukti dukung kriteria (*nilai yang muncul adalah sesuai dengan kelengkapan bukti dukung kriteria, semakin lengkap bukti dukung pilihan nilai yang muncul semakin tinggi*). **Perhatikan ! Agar Pilihan Nilai muncul anda wajib melengkapi nilai kriteria (Ya/Tidak) terlebih dahulu !**

← Kembali		Detak LKE			
NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	0	
	4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )	25%	0 ()	Pilih Nilai 0 ()	
	<b>Status:</b>				
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.		0	0	
	2. Terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi yang terkait dengan implementasi SAKIP dan rekomendasi tersebut telah disetujui untuk dilaksanakan. Kemudian terdapat peningkatan nilai tiap komponen atau nilai SAKIP secara keseluruhan.		0	0	
	3. Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dimanfaatkan untuk perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja.		0	0	
	<b>Definisi Operasional:</b> Akuntabilitas kinerja semakin baik dengan melaksanakan tindak lanjut rekomendasi pada LHE AKIP (Contoh: Perbaikan tujuan, sasaran, atau indikator kinerja dari masing-masing perangkat daerah; perbaikan UGJF dkk).		0	0	

- d. Nilai Sub komponen akan otomatis tersimpan setelah anda memilih nilai.

4. Mengajukan LKE ke Pengendali Teknis

Pada halaman LKE silahkan klik tombol **KIRIM KE PENGENDALI TEKNIS** dengan catatan semua bukti dukung kriteria dan nilai sub

komponen sudah dievaluasi. Dikarenakan LKE tidak dapat diubah setelah Anda Melakukan Aksi ini.

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	0	
4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi kinerja ( <b>Aspek Kualitas</b> )					
<b>Status :</b> 1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti. <b>Definisi Operasional :</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.  2. Terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal. <b>Definisi Operasional :</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi yang terkait dengan implementasi SAKIP dan rekomendasi tersebut telah disetujui untuk dilaksanakan. Kemudian terdapat peningkatan nilai tiap komponen atau nilai SAKIP secara keseluruhan.					
<small>2. Wacana Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan untuk memperbaiki dan meningkatkan</small>					

## 5. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)

### a. Pada halaman list Evaluasi Klik tombol CHE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepergawainan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
-	Dinas Kependudukan dan					

### b. Klik Tombol Preview CHE

## 6. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

- Pada halaman list Evaluasi, klik tombol LHE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DIAJUKAN	0.00%	0	0	
7	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	DIAJUKAN	0.00%	0	0	

- Klik Tombol Preview LHE

Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Tahun 2025

LAPORAN HASIL EVALUASI (LHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH  
TAHUN 2025

SEBELUM GENERATE LAPORAN HASIL EVALUASI (WORD/PDF) SILAHKAN LENGKAPI DATA DIBAWAH INI! LALU KLIK SIMPAN!

Nomor LHE	:	<input type="text"/>
Tanggal LHE	:	dd----yyyy

## J. AKUN LEVEL PENGENDALI TEKNIS

Berikut ini adalah penjelasan dari Langkah-langkah penggunaan aplikasi di hak akses level Pengendali Teknis.

### 1. Membuka Lembar Kerja Evaluasi (LKE)

- Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

The screenshot shows the 'PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)' page. The table lists two evaluation periods:

NO	PERIODE	TGL. AWAL	TGL. AKHIR	TAHUN	STATUS	ACTION
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 08:59	2026	<span>ditutup</span>	<span>Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:38	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span> dibuka</span>	<span>Lihat</span>

- Klik tombol LKE

The screenshot shows the LKE review screen for the Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. The table includes columns for NO, OPD, STATUS, PROGRESS, NILAI MANDIRI, NILAI EVALUATOR, and AKSI.

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	<span>SELESAI</span>	<span>3.23%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	<span>DRAFT</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span> <span>PKO</span> <span>CHE</span> <span>LHE</span> <span>...</span>

### 2. Mereview Bukti dukung kriteria

- Pada halaman LKE Klik pada tombol pencil berwana orange disebelah kanan (lihat gambar)

[← Kembali](#) [Cetak LKE](#)

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>	25%	0	0	
	4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )	25%	0 ( )	Pilih Nilai 0 ( )	
	<b>Status :</b>				
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.				
	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.				
	<b>Definisi Operasional:</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi vana terkait				

b. Preview bukti dukung dengan mengklik tombol seperti pada gambar

[← Kembali](#) [Prev](#) [Next >](#) 58/62

**▲ Bukti Dukung wajib ambil data dari Website Instansi (Kecamatan/OPD) dengan mengklik tombol TARIK DATA ! (kecuali data privat)**

NO	JENIS BUKTI DUKUNG	BUKTI DUKUNG	DOKUMEN	AKSI
1	Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi LHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti).			
Komponen/ Sub Komponen	<b>4. EVALUASI KINERJA INTERNAL</b> 4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )			
Kriteria	: Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.			
Status Review	: Pengendali Teknis ✘   Ketua Tim ✘			
Nilai Mandiri	: Belum Dinilai			
Nilai Evaluator	: O YA / O TIDAK			

c. Kemudian Isi Form yang tampil pada masing masing kriteria dengan keterangan sebagai berikut :

- Pilihan Ya/Tidak** (merupakan sebuah klaim dari Evaluator yang menyatakan bukti dukung sesuai/tidak sesuai) (**bisa diubah oleh ketua tim**)
- Catatan Evaluator** : merupakan catatan yang diisikan oleh evaluator jika ditemukan ketidak sesuaian atau kesesuaian (**bisa diubah oleh ketua tim**)
- Rekomendasi** : merupakan rekomendasi dari evaluator (**bisa diubah oleh ketua tim**)
- Catatan Ketua Tim** : merupakan review dari ketua tim (**bisa diubah oleh ketua tim**)

## 5. Catatan Pengendali Teknis : merupakan review dari pengendali teknis

Inspektorat (*Evaluator inspektorat*)

Kriteria : Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.

Status Review : Pengendali Teknis ● | Ketua Tim ●

Nilai Mandiri : Belum Dinilai

Nilai Evaluator :  YA /  TIDAK

Komentar OPD/Instansi :

**Catatan Evaluator :**

**Rekomendasi Evaluator :**

d. Setelah mengisi form lalu klik simpan

← Kembali | < Prev | Next > | Simpan

**BUKTI DUKUNG**

**NO** **JENIS BUKTI DUKUNG** **BUKTI DUKUNG** **DOKUMEN** **AKSI**

Matriks tindaklanjut dan bukti dukung yang menunjukkan bahwa rekomendasi UHE AKIP tahun sebelumnya telah selesai ditindaklanjuti (Minimal 75% sudah ditindaklanjuti)

**Komponen / Sub Komponen** **4. EVALUASI KINERJA INTERNAL**  
4.c. Implementasi SAKIP telah meningkatkan pemahaman Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga mempermudah kegiatan yang nyata (dampak) dalam efektivitas dan efisiensi Kinerja (**Aspek Kualitas**)

Kriteria : Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.

Status Review : Pengendali Teknis ● | Ketua Tim ●

Nilai Mandiri : Belum Dinilai

Nilai Evaluator :  YA /  TIDAK

Komentar OPD/Instansi :

**Catatan Evaluator :**

**Rekomendasi Evaluator :**

**Review Ketua Tim** : Belum Ada Review dari Ketua Tim

**Review Pengendali Teknis** :

### 3. Mereview nilai sub komponen evaluasi

#### e. Pilih menu Evaluasi lalu pilih Periode Evaluasi lalu klik Lihat

PERIODE EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA PERANGKAT DAERAH (AKIP)

NO	PERIODE	RENTANG TANGGAL INPUT		TAHUN	STATUS	ACTION
		TGL. AWAL	TGL. AKHIR			
1	2026	Kamis, 01 Januari 2026 06:59	Selasa, 31 Maret 2026 06:59	2026	<span>Obligatori</span>	<span>Lihat</span>
2	2025	Senin, 01 September 2025 08:36	Jumat, 31 Oktober 2025 08:58	2025	<span>Obligatori</span>	<span>Lihat</span>

#### f. Klik tombol LKE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI					
						<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	<span>SELESAI</span>	<span>3.23%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	<span>DRAFT</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	<span>DAIJUKAN</span>	<span>0.00%</span>	0	0	<span>LKE</span>	<span>PKO</span>	<span>CHE</span>	<span>LHE</span>	<span>...</span>	
...	Dinas Kependudukan dan										

g. Pilih /Klaim nilai dengan memilih nilai berdasarkan evaluasi bukti dukung kriteria (*nilai yang muncul adalah sesuai dengan kelengkapan bukti dukung kriteria, semakin lengkap bukti dukung pilihan nilai yang muncul semakin tinggi*). **Perhatikan ! Agar Pilihan Nilai muncul anda wajib melengkapi nilai kriteria (Ya/Tidak) terlebih dahulu !**

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	<b>EVALUASI KINERJA INTERNAL</b>  4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <i>Aspek Kualitas</i> )  <b>Status :</b>	25%	0	0	Pilih Nilai
	1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti.  <b>Definisi Operasional:</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.	25%	0	0	
	2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas Kinerja internal.  <b>Definisi Operasional:</b> Apabila evaluasi telah disertai rekomendasi yang terkait dengan implementasi SAKIP dan rekomendasi tersebut telah dilakukan untuk dilaksanakan, kemudian terdapat peningkatan nilai tiap komponen atau nilai SAKIP secara keseluruhan.	25%	0	0	
	3. Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dimanfaatkan untuk perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja.  <b>Definisi Operasional:</b> Akuntabilitas kinerja semakin baik dengan melaksanakan tindak lanjut rekomendasi pada LHE AKIP (Contoh: Perbaikan tujuan, sasaran, atau indikator kinerja dari masing-masing perangkat daerah; perbaikan UjiIP dkk).	25%	0	0	

- h. Nilai Sub komponen akan otomatis tersimpan setelah anda memilih nilai.

#### 4. Meyelesaikan LKE (*Khusus Inspektorat*)

- a. Pada halaman List Evaluasi Klik LKE

Show 10 entries							Search:
NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI	
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	    	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	    	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	    	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	    	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	    	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0	    	
7	Dinas Kependidikan dan	DAIJUKAN	0.00%	0	0	    	

## b. Klik Tombol Selesaikan

LEMBAR KERJA EVALUASI (LKE) AKIP TAHUN 2025 / Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah  
/ Status Periode : Dibuka / Status Evaluasi : Diajukan

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN/KRITERIA	BOBOT	NILAI		AKSI
			MANDIRI	EVALUATOR	
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	0	
4.c. Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja ( <b>Aspek Kualitas</b> )		25%	0 ()	Pilih Nilai 0 ()	<span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">Nilai</span>
1. Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah ditindaklanjuti. <b>Definisi Operasional :</b> Seluruh rekomendasi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.					
2. Telah terjadi peningkatan implementasi SAKIP dengan melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal					

## 5. Melihat Catatan Hasil Evaluasi (CHE)

### a. Pada halaman list Evaluasi Klik tombol CHE

Show 10 entries Search:

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">SELESAI</span>	3.23%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	<span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">DRAFT</span>	0.00%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">DIAJUKAN</span>	0.00%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">DIAJUKAN</span>	0.00%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">DIAJUKAN</span>	0.00%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">DIAJUKAN</span>	0.00%	0	0	<span style="background-color: green; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LKE</span> <span style="background-color: blue; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">PKO</span> <span style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">CHE</span> <span style="background-color: grey; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">LHE</span> <span style="background-color: orange; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">*</span>
-	Dinas Kependudukan dan					

### b. Klik Tombol Preview CHE

CATATAN HASIL EVALUASI (CHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BAGIAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
TAHUN 2025

NO	URAIAN CATATAN HASIL EVALUASI	BOBOT	NILAI	REKOMENDASI
1	EVALUASI KINERJA INTERNAL	25%	0	
4.c. Aspek Kualitas		25%	0	
1.				
2.				
3.				
4.				

## 6. Melihat Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

### a. Pada halaman list Evaluasi, klik tombol LHE

NO	OPD	STATUS	PROGRESS	NILAI MANDIRI	NILAI EVALUATOR	AKSI
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	SELESAI	3.23%	0	0	
2	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	DRAFT	0.00%	0	0	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
4	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
5	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
6	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	DAIJUKAN	0.00%	0	0	
7	Dinas Kependidikan dan Pendidikan Sipil	DAIJUKAN	0.00%	0	0	

### b. Klik Tombol Preview LHE

Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Tahun 2025

LAPORAN HASIL EVALUASI (LHE)  
ATAS AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH  
TAHUN 2025

SEBELUM GENERATE LAPORAN HASIL EVALUASI (WORD/PDF) SILAHKAN LENGKAPI DATA DIBAWAH INI! LALU KLIK SIMPAN!

Nomor LHE :

Tanggal LHE :  dd----yyyy

## K. PENUTUP

Demikian tutorial penggunaan aplikasi Evaluasi AKIP ini. Semoga penjelasan yang disampaikan dapat membantu para evaluator dan admin OPD/Instansi dalam melaksanakan proses penilaian secara lebih mudah dan terarah. Dengan pemanfaatan aplikasi ini, diharapkan proses evaluasi kinerja menjadi lebih transparan dan selaras dengan pedoman yang berlaku.